



Edgar Eduardo González Parga

**TESORERO MUNICIPAL DE
CUQUIO, JALISCO**

CONTACTO

haciendacuquio20212024@gmail.com

Yahualica de González Gallo, Jalisco
México

PERFIL

Profesional con amplia experiencia en el área contable y financiera, adicionalmente en área de la salud pública en las áreas administrativas claves, con capacidad de liderazgo, trabajo en equipo y con una amplia experiencia laboral que respalda el compromiso con las funciones a mi cargo.

Con habilidades prácticas para elaborar, analizar e interpretar la información económica, financiera administrativa y operacional, con alto sentido ético y moral que desempeño con autonomía, liderazgo y responsabilidad lo que me permite participar en el proceso de toma de decisiones.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

H. AYUNTAMIENTO DE CUQUIO 01/10/2021 – 30/09/2024

Encargado de la Hacienda Municipal

Tareas:

Dirigir la recaudación, administración, concentración, custodia y registro de los fondos provenientes de la aplicación de la Ley de Ingresos, así como otros conceptos que tenga derecho a percibir el Ayuntamiento por cuenta propia o ajena, autorizando los procedimientos necesarios para el manejo y control de los mismos.

SERVICIOS DE SALUD JALISCO – HOSPITAL REGIONAL DE YAHUALICA 01/03/2019 – 30/09/2021

Encargado de Recursos Humanos

Tareas:

- Procesos de reclutamiento y selección del personal
- Desarrolla procesos y programas de capacitación y mejora continua.
- Monitoreo, motivación y evaluación.
- Registro de los archivos, informes y demás documentación pertinente al área.
- Gestionar el desempeño del empleado y suministrar información sobre los procesos internos.

H. AYUNTAMIENTO DE YAHUALICA 01/10/2018 – 30/09/2021

Oficial Mayor de Padrón y Licencias Municipales

Tareas:

- Crear, Clasificar y Mantener actualizado el Padrón de todas las Licencias Municipales.
- Expedir, negar o refrendar licencias de giros comerciales para su funcionamiento, así como para anuncios de todos sus tipos.
- Proporcionar servicios, apoyos e información para la obtención de licencias y permisos y licencias municipales.

H. AYUNTAMIENTO DE YAHUALICA 01/10/2015 – 30/09/2018

Director de Proveeduría

Tareas:

- Planear, programar, coordinar y efectuar el proceso de adquisición, recepción, custodia, distribución, y entrega de bienes y servicios generales, necesarios para las operaciones de las diferentes áreas, ajustándose a las leyes y los reglamentos.

SERVICIOS DE SALUD JALISCO – HOSPITAL REGIONAL DE YAHUALICA 01/03/2019 – 30/09/2021

Responsable de Activos Fijos e Inventarios

Tareas:

Realizar, supervisar y mantener actualizados los inventarios de activo fijo de los bienes muebles e inmuebles de la Institución. materiales, bienes y servicios. Proponer medidas que promuevan el mejor funcionamiento de su área.

SERVICIOS DE SALUD JALISCO – HOSPITAL REGIONAL DE YAHUALICA 01/03/2005 – 30/01/2015

Encargado de Recursos Financieros

Tareas:

- Seguimiento de los recursos financieros y materiales.
- Vigilar el correcto ejercicio del Presupuesto, así como los registros contables, en base a la normatividad y procedimientos aplicables, con el objeto de obtener información veraz y oportuna.
- Elaborar los estados financieros en base a los registros contables para la toma de decisiones.

HABILIDADES

- Trabajo en equipo
- Gestión de estrés
- Comunicación
- Liderazgo
- Resolución de problemas.
- Eficiente y eficaz.
- Proactivo.
- Responsable

REFERENCIAS

Fernando Jimenez Ornelas

Abogado Lexior
Teléfono: 344 103 8240

Marco Antonio Lopez Limon

Contador Publico LopLim
Teléfono: 344 101 0504

Luis Octavio Garcia Baltazar

Administrador del Hospital Yahualica
Teléfono: 344 101 9758

EDUCACIÓN

1997 | Yahualica de Gonzalez Parga, Jalisco

Técnico en Informática Agropecuria

Centro de Bachillerato Tecnológico 32

2001 | Tepatitlán de Morelos, Jalisco

Contaduría Pública

Universidad de Guadalajara

2021 | Guadalajara, Jalisco

Licenciatura en Contaduría Pública y Finanzas

Universidad del Valle de México

IDIOMAS

Castellano: Nativo

Inglés: Intermedio